



1. Τίτλος σπουδών/προσόν¹

**Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Επιπέδου 5. Ειδικότητα Ι.Ε.Κ.:
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

2. Μεταφρασμένος τίτλος²

**Vocational Training Diploma Initial Vocational Training (I.E.K.) Level 5. Specialty of I.E.K.:
BOOKSTORE SPECIALIST**

3. Προφίλ ικανοτήτων και δεξιοτήτων

Μαθησιακά αποτελέσματα : Γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες. Τυπικά, ο κάτοχος του παρόντος τίτλου σπουδών/προσόντος είναι σε θέση να:

ΓΝΩΣΕΙΣ

- Περιγράφει τις τεχνικές επικοινωνίας ανάλογα με την πώληση (χονδρική, λιανική).
- Περιγράφει τους τρόπους, τους τύπους και τα όργανα γραφής ανάλογα με το σύγγραμμα.
- Αναγνωρίζει τους διεθνείς οργανισμούς βιβλιοθηκών σύμφωνα με τον ρόλο τους.
- Περιγράφει τους τρόπους δειγματοληψίας και τη διαδικασία συγκέντρωσης πληροφοριών, δημιουργίας στατιστικών πινάκων και διαγραμμάτων σύμφωνα με τις αρχές της Στατιστικής.
- Περιγράφει έννοιες σχετικά με την Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων, τη Λογιστική και την Οικονομία, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες της βιβλιοπωλικής επιχείρησης.
- Αναφέρει βασικές αρχές και έννοιες του Ιδιωτικού, Δημόσιου και Εμπορικού Δικαίου ανάλογα με το μέγεθος της βιβλιοπωλικής επιχείρησης.
- Συγκρίνει τις έννοιες και τα χαρακτηριστικά των εταιρειών ανάλογα με τη νομική τους μορφή.
- Περιγράφει τις βασικές αρχές των Δημοσίων Σχέσεων και του Μάρκετινγκ.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Παράγει πίνακες και διαγράμματα από δεδομένα που έχουν συλλεχθεί με δειγματοληψία ή άλλες μεθόδους συγκέντρωσης πληροφοριών, σύμφωνα με τις ανάγκες και τους στόχους της επιχείρησης.
- Απαντά στην ηλεκτρονική και έντυπη αλληλογραφία της επιχείρησης, ανάλογα με τις αρχές εξυπηρέτησης του πελάτη και διαχείρισης πιθανών παραπόνων.
- Αρχαιοθετεί και ταξινομεί αρχεία ή/και έγγραφα σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή.
- Χειρίζεται πλήρως όλες τις μηχανές γραφείου, τα πληροφοριακά συστήματα Επεξεργασίας Κειμένου, Υπολογιστικών Φύλλων, Βάσεων Δεδομένων, Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας, καθώς και το Διαδίκτυο.
- Επιλέγει, αναλύει και συνθέτει πληροφορίες προσφοράς και ζήτησης από την αγορά και αναλύει τις μορφές αγοράς (μονοπώλιο, ολιγοπώλιο, πλήρης ανταγωνισμός κλπ.).
- Επιλύει μη εξειδικευμένα προβλήματα που αφορούν σε διοικητικά και οικονομικά θέματα.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

- Εργάζεται αυτόνομα αναλαμβάνοντας την ευθύνη για τη βέλτιστη εξυπηρέτηση των πελατών.
- Ενεργεί με βάση τη δεοντολογία του επαγγέλματος.
- Λειτουργεί σύμφωνα με τις αρχές, διαδικασίες, πολιτικές και κουλτούρα του οργανισμού στον οποίο εργάζεται.
- Λαμβάνει οδηγίες και συνεργάζεται αποτελεσματικά με όλα τα τμήματα της επιχείρησης στο πλαίσιο ομαδικών εργασιών για την επίτευξη των σκοπών και των στόχων της επιχείρησης.
- Αντιμετωπίζει θετικά και συνεργάζεται με πελάτες, προμηθευτές και συνεργάτες.

4. Φάσμα επαγγελματών στα οποία έχει πρόσβαση ο/η κάτοχος του τίτλου σπουδών/προσόντος³

Ο κάτοχος διπλώματος αυτής της ειδικότητας μπορεί να απασχοληθεί σε βιβλιοπωλεία, τμήματα βιβλίων υπεραγορών, εκδοτοβιβλιοπωλικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις πωλήσεων βιβλίων πόρτα – πόρτα.

Η αναγνώριση του Διπλώματος ΙΕΚ ως τυπικού προσόντος για διορισμό στο δημόσιο τομέα ρυθμίζεται με το Π.Δ. 50/2001 (Φ.Ε.Κ. 39 / Α' / 5-3-2001), ως ισχύει.

¹ Στη γλώσσα του πρωτοτύπου. | ² Εφόσον ισχύει. Η παρούσα μετάφραση δεν έχει νομική ισχύ. | ³ Εφόσον ισχύει.

5. Επίσημη βάση του τίτλου σπουδών/προσόντος

Φορέας απονομής του τίτλου σπουδών/προσόντος

Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων & Επαγγελματικού Προσανατολισμού Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, Τ.Κ. 142 34 Ν. Ιωνία
<https://www.eoppep.gr/>

Αρχή που είναι αρμόδια για την επικύρωση ή αναγνώριση του τίτλου σπουδών/προσόντος

Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων & Επαγγελματικού Προσανατολισμού Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, Τ.Κ. 142 34 Ν. Ιωνία
<https://www.eoppep.gr/>

Επίπεδο (εθνικό ή ευρωπαϊκό) του τίτλου σπουδών ¹

Επίπεδο 5 Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Κλίμακα βαθμολόγησης / απαιτήσεις επιτυχίας

α) επιτυχής ολοκλήρωση της φοίτησης στο Ι.Ε.Κ. και απόκτηση Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης
β) επιτυχία στο θεωρητικό μέρος των τελικών εξετάσεων πιστοποίησης (κλίμακα βαθμολόγησης 1-20, με βάση το 10)
γ) επιτυχία στο πρακτικό μέρος των τελικών εξετάσεων πιστοποίησης (επιτυχών / αποτυχών)

Πρόσβαση σε επόμενη βαθμίδα εκπαίδευσης ή κατάρτισης ¹

Ναι

Διεθνείς συμφωνίες αναγνώρισης των προσόντων ¹

Όχι

Νομική βάση

Νόμος 2009/1992 περί Εθνικού Συστήματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

Νόμος 4186/2013 περί Αναδιάρθρωσης της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις

Νόμος 4763/2020 περί Εθνικού Συστήματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης

6. Επίσημα αναγνωρισμένοι τρόποι απόκτησης τίτλου σπουδών/ προσόντος

Επιτυχής συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης απόφοιτων Ι.Ε.Κ..

Συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης/κατάρτισης που οδηγεί στο πιστοποιητικό: 4 εξάμηνα (έως τον ν.4186/2013) / 5 εξάμηνα (μετά τον ν.4186/2013)

7. Πρόσθετες πληροφορίες

Προϋποθέσεις εισαγωγής ¹

Απολυτήριο ή Πτυχίο Ανώτερης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή Πτυχίο ΕΠΑΣ (Επίπεδο 4 ΕΠΠ/ΕQF) ΣΕΚ ή ισότιμο τίτλο σπουδών (Επίπεδο 3 ΕΠΠ/ΕQF)

Μετά την ψήφιση του Ν 4763/2020, μόνο με Απολυτήριο Ανώτερης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ) ή ισότιμο τίτλο σπουδών (Επίπεδο 4 ΕΠΠ/ΕQF)

Ενδεικτικά Διδασκόμενα Μαθήματα ειδικότητας:

Ελληνική και ξενόγλωσση δακτυλογραφία, Υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένου, Αρχές ψυχολογίας στη ζωή και την εργασία, Στοιχεία δικαίου και αστικό δίκαιο, Οικονομικά μαθηματικά και στατιστική, Βασικές αρχές οικονομίας, Αρχές γενικής λογιστικής, Διοίκηση επιχειρήσεων, Εθνική οικονομία, Οικονομική των επιχειρήσεων, Ευρωπαϊκή ενοποίηση, Κοινωνιολογία και οικονομία, Τεχνολογία δικτύου και διαδικτύου, Οργάνωση γραφείου, Ιστορία γραφής, Ιστορία βιβλιοθηκών, Ψυχολογία του αναγνώστη, Τεχνολογία παραγωγής εντύπου, Στοιχεία εμπορικού και εργατικού δικαίου, Τεκμηρίωση και πληροφόρηση, Ανθρώπινη επικοινωνία, Εφαρμογές αναζήτησης βιβλιογραφικών στοιχείων, Παραγωγή βιβλίου, Συνεργασία και συμπεριφορά στην επιχείρηση, Ανταγωνιστικότητα και λειτουργικό κόστος, Ηλεκτρονικό εμπόριο (e-Commerce), Αρχές βιβλιοθηκονομίας, Προστασία περιβάλλοντος, Ένταξη στην αγορά εργασίας, Επαγγελματικά αγγλικά, Πρακτική Υπολογιστών.

Περισσότερες πληροφορίες για το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων: www.nqf.gov.gr και <http://proson.eoppep.gr>

Εθνικό Κέντρο Europass Ελλάδας: Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π- EL/NEC

Λεωφόρος Εθνικής Αντιστάσεως 41, 142 34, Ν. Ιωνία, Αθήνα Τηλ. (0030) 210 2709000 europass@eoppep.gr

<https://europass.eoppep.gr> <https://www.eoppep.gr/>